|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Image result for uludağ üniversitesi logo | **BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ**  **BİNA İNŞAATI PROTOKOLÜ FORMU (FR 4.2.5\_03)** | **LOGO** |

**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ İLE …………….. ARASINDA BİNA İNŞAATI PROTOKOLÜ**

**MADDE 1. TARAFLAR VE KISALTMALAR**

* 1. **: Bursa Uludağ Üniversitesi** (BUÜ)

Adres :Görükle Kampüsü 16059 / Nilüfer Bursa

Tel : (0224) 294 00 00

E-Posta :

* 1. : ……………. (Firma)

Adres :

Tel :

E-Posta :

Vergi No :

İşbu Protokol’de bundan sonra BUÜ ve Firma tek başlarına “Taraf”, hep birlikte ise “Taraflar” olarak anılacaktır.

**MADDE 2. AMACI VE KONUSU**

Bu protokolün amacı; FİRMA ile BUÜ arasında ……… kampüsünde ……………………………………………………………inşası ve BUÜ’ye bağışı koşullarını düzenlemektir.

**MAADE 3. YÜKÜMLÜLÜKLER**

BUÜ’nün Yükümlülükleri:

1- Bursa Uludağ Üniversitesi projeye tahsis ettiği arsayı inşaata başlamaya engel olmayacak şekilde hazır edecektir.

2- Bina projesinin kontrolü Üniversite ve proje müellifleri tarafından yürütülecektir.

3- Firma tarafından yapılıp teslim edilen binanın tesliminden sonraki tüketime ait giderleri BUÜ tarafından karşılanacaktır.

4- Protokol konusu binaya “………………………” ismi verilecektir. BUÜ bu ismi hiçbir suretle değiştiremeyeceğini ve bina üzerinde sürekli olarak kalacağını kesin olarak şartsız kabul ve taahhüt eder.

5- BUÜ, bina ana girişinde belirlenecek bir yere “……………………………

Tarafından Yaptırılmıştır.” ibaresini taşıyan bir tabelanın konulmasını kabul eder.

6- BUÜ, bu binaya başka bir kuruluş veya kişinin isminin verilemeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

7- Bu binanın kullanımı sadece ………………… başka amaçla kullanılamaz.

8- Şantiyede kullanılacak elektrik, su giderleri üniversite tarafından karşılanacaktır.

Firmanın Yükümlülükleri:

1- Bağışçı firma tarafından proje müelliflerine hazırlatılacak avan projeler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca görevlendirilecek teknik personeller tarafından kontrol edildikten sonra uygulama projeleri hazırlanacak ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının onayından sonra imalat süreçlerine başlanılacaktır.

2- Bağışçı firma tarafından proje müelliflerine hazırlatılacak olan statik, mimari, mekanik, elektrik uygulama projeleri ve oluşturulacak proje eklerine (detay proje ve teknik şartnameler) göre bina inşaatı eksiksiz bitmiş olarak teslim edilecektir.

3- Bağışçı firma tarafından binanın ihtiyacı olan su, enerji nakil hatları, trafo, doğalgaz, kanalizasyon, otopark çevre düzenlemesi ve yağmur suyu hat imalatları yapılarak binanın bir bütün halinde kullanıma hazır hale getirilmesi sağlanacaktır. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından işlerin yapılmasına teknik destek verilecektir.

4- BUÜ tarafından tahsis edilen arazi üzerinde yapılacak olan binanın inşaatı tüm mütemmimleri ile birlikte projelerine uygun olarak, iş bu protokolün imza tarihlerinden …… ay /yıl içerisinde bitirilecek ve BUÜ’ye bila bedel teslim edilecektir.

5- Binanın yapımı ve teslimi sırasında Bursa Uludağ Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından görevlendirilen teknik personellerin inşaat sahasında eksik ve kusurlu imalat tespit etmesi durumunda, bağışçı firma tarafından imalatların projesine yada revize projelerine uygun hale getirilmesi sağlanacaktır.

6- İnşaat faaliyetleri sırasında üçüncü kişilere verilecek zararlardan bağışçı firma sorumludur.

7- Binanın teslimi ile Firma işbu protokole isnat eden yükümlülüğü sona erer ve bu protokolle ilgili bir hak talep edemez.

8- Proje onayı, harç, damga vergisi ile protokolden dolayı oluşabilecek mali yükümlülüklerden, taraflar kendilerine düşen kanuni paylarını ödemekle sorumludurlar.

9- Bina içerisinde kullanılacak tüm tefrişat malzemeleri, bu iş kapsamında bağışçı firma tarafından satın alınıp, Bursa Uludağ Üniversitesine teslim edilecektir.

**MADDE 4. TEBLİGAT HÜKÜMLERİ**

Taraflar arasında işbu Sözleşme kapsamında yapılacak tebligat ve başka muhaberat yazılı olacak, noter kanalıyla, iadeli taahhütlü mektupla veya ertesi gün alıcıya teslim gerçekleştiren kurye vasıtasıyla veya, diğer Tarafça teyide tabi olmak kaydıyla, alındı teyitli e-posta ile gerçekleştirilecek, aşağıdaki iletişim bilgileri kullanılacaktır Diğer tarafı temerrüde düşürmeye, sözleşmeyi feshe, sözleşmeden dönmeye ilişkin ihbarlar veya ihtarlar Türk Ticaret Kanunu’nun 18/III maddesine tabidir.

**MADDE 5. MÜCBİR SEBEBLER**

Tarafların her ikisinin veya birinin çalışma imkânlarını kısmen veya tamamen, geçici veya daimî olarak durduracak şekilde ve derecede meydana gelen; doğal afetler, harp, seferberlik, yangın, infilak, fırtına, salgın hastalıklar, grev ve lokavt, hükümet veya resmi makamlarca alınmış kararlar gibi, Tarafların kontrolü haricinde gerçekleşen haller, her iki Taraf için mücbir sebep sayılır. Bir mücbir sebep durumunun ortaya çıkması halinde, yükümlülüklerini yerine getiremeyen Taraf diğer Tarafı mümkün olan en kısa sürede yazılı olarak bilgilendirecektir. Tarafların her biri mücbir sebebin sonuçlarını azaltmak için ellerinden gelen her şeyi yaparak bütün gerekli geçici tedbirleri almakla mükelleftirler. Ayrıca, mücbir sebep durumunun doksan (90) günden uzun sürmesi halinde, geçici tedbirler alınmış olsa dahi, şayet gerekli ise, Tarafların herhangi biri Sözleşme’yi tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir.

**MADDE 6. KVKK VE GİZLİLİK**

Taraflar, işbu Sözleşme kapsamında kişisel verilerin toplanması, kullanılması, saklanması, işlenmesi ve aktarılması ile ilgili olarak, başta 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve Kişisel Verileri Koruma Kurumu’nun tesis etmiş olduğu her türlü ikincil düzenleme ve kararlar dahil olmak üzere kişisel verilerin korunmasına ilişkin yürürlükteki mevzuat (Veri Koruma Mevzuatı) uyarınca getirilen tüm ilke, kural ve yükümlülüklere uygun olarak hareket etmeyi kabul ve taahhüt eder.

**MADDE 7. DEVİR VE TEMLİK**

Yüklenici iş bu sözleşme ve eklerinden doğmuş ve doğacak sorumluluklarını, hak ve alacaklarını tamamen başkalarına devir ve temlik edemez. Ancak, Yükleniciye, tüm sorumluluğu kendisine ait olmak üzere, bazı işlerin yapılması konusunda alt taşeron tesis etme hak ve yetkisi tanınmıştır. Şayet, Yüklenici, alt taşeron tesis ederse, alt taşeronunun yapacağı tüm eylem ve fiillerden dolayı, kendisinin de müştereken ve müteselsilen sorumlu olduğunu, kayıtsız-şartsız kabul ve taahhüt eder. Yine böyle bir durumda, yapılacak sigortaya alt taşeron işçileri de dahil edilecektir.

**MADDE 8. İHTİLAFLARIN ÇÖZÜMÜ**

Bu Protokol’ün imzalanması veya yorumlanması ile ilgili olarak doğabilecek herhangi bir ihtilaf halinde, Taraflar, ihtilafı, karşılıklı anlaşma yoluyla çözmeye çalışacaklardır.

Taraflardan birinin diğer Tarafa yapacağı yazılı ihtarı takiben 30 (otuz) gün içinde karşılıklı anlaşma yoluyla bir çözüme ulaşılamaması halinde, bu Protokol’den doğan ihtilafların çözümlenmesinde Bursa Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

**MADDE 9. SÜRE VE YÜRÜRLÜLÜK**

Firma ………………… bina inşaatını ........................... tarihine kadar tamamlamayı taahhüt eder.

Bu Protokol …/…/20… tarihinden itibaren yürürlüğe girecek, … yıl geçerli olacaktır. Protokol BUÜ tarafından eksizsiz tam olarak teslim edilene kadar yürürlükte kalır.

**MADDE 10. PROTOKOL KOORDİNATÖRLERİ**

Bu sözleşmede geçen hususlar; aşağıda isimleri ve görevleri yazılı kişiler tarafından koordine edilecektir.

BUÜ Koordinatörü : BUÜ ………….

Firma Koordinatörü : ……..

**MADDE 11. PROTOKOL NÜSHALARI**

İş bu Protokol …/…/…20... tarihinde …. sayfa, ……. madde olarak 2 (iki) asıl nüsha tanzim ve imza altına alınmış olup, protokolün bir nüshası Firma diğer nüshası da BUÜ tarafından muhafaza edilecektir.

**FİRMA YETKİSİLİ BUÜ YETKİLİSİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **……………….**  **………………………** | **……………….**  **………………………** |

EK 1: Teknik Şartname

Ek 2 : Mimari Avans Proje